

平成31年度  
公益財団法人ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団  
職員採用候補者試験受験案内

(公財) ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団  
〒969-1302 福島県安達郡大玉村玉井字長久保68  
Tel 0243(48)2040  
Fax 0243(68)2060

1 採用予定者職務内容及び人数

職務内容 事務職(森林環境教育企画、経理、施設管理、営業等)  
採用予定人数 1名

2 受験資格

次のいずれかに該当する者で、かつ、自動車(普通)運転免許取得者か平成31年3月末日までに取得予定者

- (1) 平成31年3月末日までに大学卒業見込みの者
- (2) 大学卒業後5年以内の者

3 試験日時、試験会場及び合格者発表

区分	日 時	試験会場	合格発表日
第1次 試験	平成31年1月10日(木) 受付 9:30~10:15 論文試験 10:30~12:00	福島県福島市三河南町1-20 コラッセふくしま 5階 研修室	平成31年 1月18日 (金)
第2次 試験	平成31年1月28日(月) 受付 13:15~13:30 口述試験 14:00~15:30	福島県福島市三河南町1-20 コラッセふくしま 5階 小研修室	平成31年 2月1日 (金)

合格発表は、(公財)ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団の掲示板に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者には文書で通知します。

また、(公財)ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団のホームページにも合格者の受験番号を掲載します。

ホームページアドレス <http://www.fpadatara.com>

なお、第1次試験、第2次試験とも**不合格者に対しては通知しません。**

※ 試験会場には駐車場がありますが有料ですので、公共交通機関をご利用ください。  
JR福島駅西口より徒歩3分です。

#### 4 試験科目及び内容

区分	試験種目	内 容
第1次試験	論文試験	職員として必要な論理性、表現力等についての記述式による筆記試験
第2次試験	口述試験	人物についての個別面接及び集団討論による試験
	身体検査 (持参方式)	職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについての検査 医師の発行する身体検査書(健康診断書)の提出により行います。

#### 5 受検手続

##### (1) 受験申込の方法

提出書類	<p>受験申込用紙(受験申込書と受験票)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○この受験案内をよく読み、受験申込書と受験票に必要事項を黒インク又は黒ボールペンで記入してください。</li> <li>○申込みの時には受験票に写真を貼らないでください。</li> <li>○受験申込書と受験票は、ホームページからダウンロードしてください。 受験票は官製はがき程度の厚紙に印刷し、62円切手を貼り提出してください。</li> <li>○直接請求される場合は返信用封筒(長形3号)に氏名、住所を記入し92円切手を貼り請求してください。</li> </ul>
提出先	<ul style="list-style-type: none"> <li>○申込方法は、簡易書留による郵送または直接持参です。 なお、簡易書留によらない方法で万一事故が発生した場合の責任は負いません。</li> <li>○郵送による申込みは、受験申込書、受験票を封筒(角形2号)に入れ、その表に赤で「受験申込み」と書いて、必ず簡易書留で送付してください。 〒969-1302 福島県安達郡大玉村玉井字長久保68 (公財)ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団 総務担当宛</li> </ul>
受付期間	<p>平成30年12月10日(月)から平成30年12月24日(月)まで</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○受付時間は午前9時00分から午後5時までです。</li> <li>○12月24日(月)の郵便局の消印があるものまで受付します。</li> <li>○受付期間以外の申込みは、一切受け付けません。</li> </ul>
受験票の発送	<ul style="list-style-type: none"> <li>○受験票は、受験申込書の記載事項を確認次第、順次送付します。</li> <li>○試験日の3日前までに届かない場合は、財団総務担当までお問合せください。</li> </ul>

## (2) 受験の際の注意事項

受験当日 持参する もの	① 受験票（最近6か月以内に撮影した本人の写真（上半身、脱帽、正面向、縦4.5cm×横3cm）を所定の欄に貼ってください。なお、写真の裏面に氏名を記入してから貼ってください） ② 鉛筆又はシャープペンシル（HB程度の濃さ） ③ 消しゴム
その他	○ 試験当日試験場に到着したら、直ちに受験票を受付に提示し、係員の指示に従ってください。 ※ 受験票を忘れたり、紛失した場合は、受付に申し出てください。 なお、本人と証明できるものを持参してください。 ○ 遅刻は原則として認めません。 ○ 受験票は試験時間内に回収しますので、受験番号を控えておいてください。 ○ 試験当日の第1次試験場には公共交通機関を利用してください

## 6 業務の内容

財団の職員として採用された時は、公の施設の指定管理者として、オートキャンプ場を中心とした「ふくしま県民の森」の管理、運営等の業務に従事していただきます。

### (1) 主な業務

- 森林環境教育・野外活動の企画・運営
- 県民の森利用者へのサービスの提供
- 県民の森施設の管理等
- 経理、庶務

### (2) ふくしま県民の森“フォレストパークあだたら”の施設概要

- ・ ビジターセンター（フロント、温泉入浴施設、ショップ、カフェテリア）
- ・ オートキャンプ場区域
  - ・ コテージ 20棟
  - ・ テントサイト 180サイト
- ・ 森林学習施設区域
  - ・ 森林館
  - ・ 森林学習館
  - ・ テントサイト 24サイト

## 7 給与及び服务等

### (1) 給料月額

- この試験に合格し、採用された場合の給料は財団規程に基づき支給されます。  
大卒者22歳の事例 給料月額 190,100円程度
- 財団規程により給与改定が行われます。

### (2) 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

(3) 服務

原則週休2日、施設管理の性格上、土・日曜日及び祝日の勤務、遅番、早番や週1回程度の宿直があります。

8 採用予定日

合格者の採用予定日 平成31年4月1日

9 試験会場の案内

第1次試験会場、第2次試験会場の場所は「コラッセふくしま」のホームページにアクセスしてください。

10 試験結果の開示

この試験結果については、「公益財団法人ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団個人情報の保護に関する規程」第9条の規定に基づき、開示を請求することができます。